COMUNE DI CICERALE

Provincia di Salerno
Via Roma ,100 - 84053 CICERALE (SA) ☎ 0974 834021 - Fax 834455
COMUNE DEL PARCO NAZIONALE DEL CILENTO E VALLO DI DIANO
www.comune.cicerale.sa.it e-mail: segreteria@comune.cicerale.sa.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 5 del 10 GENNAIO 2018

OGGETTO: Convenzione gestione associata Ufficio di segreteria ed utilizzo in comando personale Ufficio demografici con il Comune di Castelnuovo Cilento . Mancato Rimborso oneri stipendiali. Autorizzazione a promuovere azione giudiziale di recupero somme.

L'anno **DuemilaDICIOTTO,** il giorno **DIECI** del mese di **GENNAIO** ore **11.00** nella sala delle adunanze della sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. **Francesco CARPINELLI,** nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

		Presenti	Assenti
1) – CARPINELLI Francesco	Sindaco	si	
2) – VERDEVALLE Daniele	V. Sindaco	si	
3) – GATTO Carla	Assessore		si

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.ssa M.Gabriella RUGGIERO**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

VISTO che ai sensi delle sottonotate norme del T.U. 18/08/2000, n.267, hanno espresso parere favorevole:

☒ Il responsabile del Servizio per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile.

PROPOSTA ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Convenzione gestione associata Ufficio di Segreteria ed utilizzo in comando personale Ufficio demografici con il Comune di Castelnuovo Cilento . Mancato Rimborso oneri stipendiali. Autorizzazione a promuovere azione giudiziale di recupero somme.

IL SINDACO

Ad impulso del responsabile dell'area gestione ed amministrazione finanziaria – servizi bilancio ;

RICHIAMATE le delibere:

- di Consiglio Comune adottata nella seduta del 24/09/2016 al n°30 avente ad oggetto "Presa d'atto recesso convenzione per l'Ufficio associato di Segreteria tra i Comuni di Cicerale (Capofila) – Cannalonga – Moio della Civitella – Montano Antilia ed approvazione nuova convenzione per l'Ufficio associato di Segreteria tra i Comuni di Cicerale (Capofila) – Castelnuovo Cilento – Moio della Civitella e Montano Antilia .
- di Giunta comunale adottata nella seduta del 18/11/2016 al n° 95 prorogata con successivo dispositivo di G.C. n.5 del 25/01/2017 avente ad oggetto "Richiesta utilizzo risorsa lavorativa per gestione servizi in convenzione di area demografica con il Comune di Castelnuovo C.to**.**

ESAMINATE in particolare le convenzioni di diritto pubblico approvate e sottoscritte tra i legali rappresentanti dei Comuni associati, ed in particolare le clausole con le quali l'Ente utilizzatore di Castelnuovo Cilento si impegnava a rimborsare al Comune di Cicerale , ente titolare del rapporto di impiego delle risorse lavorative impegnate in attività di servizio il costo sostenuto a titolo di trattamento stipendiale ed oneri accessori in proporzione all'orario di utilizzo convenuto ;

CONSTATATO che , pur essendo venuti a scadenza i convenuti vincoli negoziali il Comune di Castelnuovo C.to obbligato al rimborso non ha mai provveduto a corrispondere, né in acconto, né in saldo gli importi stabiliti e comunicati con appositi periodici rendiconti finanziari, nè ha ottemperato alle ulteriori richieste di diffida ad adempiere alle pattuite obbligazioni pecuniarie ;

RAVVISATO per l' effetto la necessità di promuovere appositi separati procedimenti monitori, al fine di evitare l'aggravio erariale che il mancato incasso arreca agli equilibri finanziari di cassa di questo Comune;

Per quanto precede ;

RICHIAMATO il disposto dell'articolo 17 del D. Lgs 50/2016 ;

DATO ATTO che in ragione della singolarità della prestazione forense e del valore complessivo della controversia dedotta in giudizio appare rispondente a criteri di economicità , proporzionalità ed opportunità avvalersi del criterio di scelta negoziata dell'incarico di servizio ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 attingendo al novero dei professionisti che hanno richiesto l'inserimento nell'elenco dei legali di fiducia dell'amministrazione , secondo un criterio di rotazione ;

STABILITO vieppiù di quantificare in €. 2.000,00 oltre IVA e CNA, al netto spese di costituzione l'importo del corrispettivo a parcella unica, stante l'identità di contenuto delle domande di recupero credito, comprensivo di diritti ed onorari per l'intera fase dei singoli procedimenti monitori;

RITENUTO per l'effetto, potersi disporre, in carenza di ufficio di avvocatura legale, per l'affidamento, alle condizioni e nei termini economici che precedono, dell'incarico legale per la difesa e la rappresentanza giudiziale dell'ente in seno ai due procedimenti monitori per il recupero delle spese di utilizzo personale, in precedenza richiamati, nei confronti del Comune di Castelnuovo Cilento;

RICHIAMATO lo statuto Comunale;

VISTO l'assetto funzionale Uffici e Servizi con annessa individuazione Area delle posizioni organizzative;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

DI APPROVARSI la premessa e le motivazioni ivi contenute a parte integrante e sostanziale del dispositivo di indirizzo.
Di AUTORIZZARSI per l'effetto il Sindaco, quale legale rappresentante P.T. a promuovere, a mezzo patrocinio legale, separati provvedimenti giudiziali, a carattere di urgenza dinanzi alla competente autorità giurisdizionale, nei confronti del Comune di Castelnuovo Cilento per il recupero delle somme dovute a fronte dell'utilizzo temporaneo del personale dipendente e del titolare dell'Ufficio di segreteria, in virtù degli accordi convenzionali richiamati in premessa.
DI INCARICARE il Responsabile dell'Area dei servizi finanziari, a dare esecuzione all'incarico di servizio legale, avvalendosi, per le motivazioni ed i principi richiamati in narrativa, del criterio di scelta negoziata dell'incarico di servizio ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 attingendo al novero dei professionisti che hanno richiesto l'inserimento nell'elenco dei legali di fiducia dell'amministrazione , secondo i criteri stabiliti dal codice dei contratti pubblici.
DI ASSEGNARE, per l'effetto all'Ufficio procedente, quale autorizzazione di spesa la somma di €. 2.000,00 oltre IVA e CNA, al netto spese di costituzione, quale importo del corrispettivo a parcella unica, stante l'identità di contenuto delle domande di recupero credito, comprensivo di diritti ed onorari per l'intera fase dei singoli procedimenti monitori;

L'Ufficio Proponente
Il Sindaco
f.to Francesco Carpinelli

VISTO si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Gerardo CANTALUPO

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la suestesa proposta e ritenutala meritevole di condivisione ;
DATO ATTO della competenza dell'organo deliberante in merito ai contenuti della proposta presentata;
ACCERTATO che all'adozione del proposto dispositivo non ostano motivi di incompatibilità e/o situazioni di conflitto di interesse per ciascuno dei componenti dell'organo deliberante**;**
Messa i voti la proposta in forma palese per alzata di mano;
Con voti unanimi resi come per legge,

DELIBERA

APPROVARSI integralmente la proposta nel contenuto dispositivo sopra riportato che, unitamente alla documentazione di corredo nella stessa richiamata costituisce parte integrante e sostanziale della deliberazione.

DISPORRE, con separata unanime votazione , stante il carattere di urgenza degli adempimenti attuativi, il carattere immediatamente eseguibile della su estesa deliberazione.

Letto approvato e sottoscritto

lì, 10/01/2018

IL PRESIDENTE
f.to Sig.Francesco CARPINELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa M.Gabriella RUGGIERO

Il sottoscritto Segretario Comunale, VISTI gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

☒Che la presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 - I° comma , del D.L.vo 267/2000 è stata affissa all'albo Pretorio on line del Comune il giorno / / e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi (n. reg. pubbl.).

☒Che è stato dato comunicazione ai Sigg. Capigruppo via PEC

☐ Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____..
☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 134 comma 4),

lì ,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa M.Gabriella RUGGIERO